**Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LXXIII.447.2023**

**Rady Gminy Zagrodno**

**z dnia 31 października 2023r.**

**DO-2**

|  |  |
| --- | --- |
| **DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE**  **ODPADAMI KOMUNALNYMI**  **(dotyczy nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne)** | |
| POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM | |
| Podstawa prawna: | Art. 6m ust. 1 i art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) |
| Składający: | Formularz przeznaczony jest dla: właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, posiadaczy, współposiadaczy, jednostek organizacyjnych lub osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub innych podmiotów władających nieruchomością, na której nie zamieszkują mieszkańcy |
| Termin składania: | W terminie **14 dni** od powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. |
| W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie **do 10 dnia** miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana |
| 1. **ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (nazwa i adres siedziby organu)** | |
| **Wójt Gminy Zagrodno, Zagrodno 52, 59-516 Zagrodno** | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)** | |
| **Data powstania obowiązku ………………………………………………** | |
| **Data ustania obowiązku ………………………………………………** | |
| □ złożenie pierwszej deklaracji | □ korekta lub zmiana złożonej wcześniej deklaracji |

|  |
| --- |
| 1. **PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**   **(proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)** |
| □ właściciel nieruchomości  □ współwłaściciel  □ użytkownik wieczysty  □ jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu  □ inny podmiot władający nieruchomością |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DANE IDENTYFIKACYJNE** | | | | | |
| **D.1. Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą** | | | | | |
| **Nazwa pełna/ imię i nazwisko** | | **Numer NIP** | **Regon** | | |
|  | |  |  | | |
| **Adres siedziby** | | **Numer telefonu** | **Adres e-mail\*** | | |
|  | |  |  | | |
| **D.2. Pozostałe podmioty (osoby prawne i jednostki organizacyjne, nieposiadające osobowości prawnej)** | | | | | |
| **Nazwa pełna** | | | **Numer NIP** | | |
|  | | |  | | |
| **REGON** | | |
|  | | |
| **Adres e-mail\*** | | | **Numer telefonu\*** | | |
|  | | |  | | |
| * **Podanie powyższych danych jest dobrowolne** | | | | | |
| **D.3. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY** | | | | | |
| **MIEJSCOWOŚĆ** | **NUMER DOMU** | | | | **NUMER LOKALU** |
|  |  | | | |  |
| **NUMER DZIAŁKI (w przypadku braku numeru domu) lub inne dane identyfikujące nieruchomość** | | | | | |
|  | | | | | |
| **D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (tylko w przypadku, gdy jest inny niż adres nieruchomości z części D.3.)** | | | | | |
| **KRAJ** | **WOJEWÓDZTWO** | | | | |
|  |  | | | | |
| **GMINA** | **MIEJSCOWOŚĆ** | | | | |
|  |  | | | | |
| **ULICA** | **NUMER DOMU** | | | **NR LOKALU** | |
|  |  | | |  | |
| **KOD POCZTOWY** | **POCZTA** | | | | |
|  |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **OBLICZENIE NALEŻNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI**  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Pojemność**  **pojemnika** | **Zadeklarowana ilość pojemników\*\*** | | | | | **Stawka opłaty** | **WYSOKOŚĆ OPŁATY** | | **Papier** | **Szkło** | **Tworzywa sztuczne i metale** | **Bio** | **Pozostałe odpady po segregacji** | | **120 L** |  |  |  |  |  |  |  | | **240 L** |  |  |  |  |  |  |  | | **1100 L** |  |  |  |  |  |  |  | | **7000 L** |  |  |  |  |  |  |  | | **Wysokość miesięcznej opłaty razem:** | | | | | | = | **……………. zł** | | \*\*iloczyn liczby pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz liczby opróżnień zgodnej z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych dla danej nieruchomości | | | | | | | | | |
| 1. **PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH DEKLARACJĘ LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA** | |
| **Data (dzień-miesiąc-rok)** | **Czytelny podpis/podpisy/pieczątka** |
|  |  |
| **H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO** | |
|  | |

**POUCZENIE**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 479 ze zm.).

2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Zagrodno, deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie **14 dni** od zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty zagospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie **do 10 dnia** miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

4. Deklarację można złożyć:

a) osobiście w formie papierowej w Urzędzie Gminy Zagrodno, Zagrodno 52, 59-516 Zagrodno I piętro, pokój Nr 11 (sekretariat) lub

b) za pośrednictwem poczty na adres Urząd Gminy Zagrodno , Zagrodno 52, 59-516 Zagrodno, lub

c) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej funkcjonującej w ramach ePUAP pod adresem: www.epuap.gov.pl (należy pobrać i wypełnić formularz deklaracji, następnie zrobić scan formularza i przesłać za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej funkcjonującej w ramach ePUAP).

5. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc,   
w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się z góry, zgodnie   
z Uchwałą Rady Gminy w Zagrodnie w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na indywidualny numer rachunku bankowego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”)(Dz. U. UE. z 2019 r., L 119, poz. 1) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Zagrodno z siedzibą   
   w Zagrodnie , Zagrodno 52, 59-516 Zagrodno** reprezentowana przez Wójta Gminy Zagrodno ,
2. Z administratorem można kontaktować się:

* Listownie pod adresem: Zagrodno 52, 59-516 Zagrodno
* Telefonicznie pod numerem (076) 877-33-96
* Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można się z nim kontaktować się przez e-mail:iod@zagrodno.eu

1. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO, jeśli szczególna kategoria danych to art. 9, najczęściej art. 9 ust. 2 lit. g, można też dodać przepis krajowy);
2. Odbiorcami, do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą strony   
   i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych.
3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
   1. prawo dostępu do swoich danych osobowych;
   2. prawo do żądania sprostowania swoich (poprawiania) danych osobowych;
   3. prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych;
   4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
   6. prawo do żądania przeniesienia swoich danych osobowych;
   7. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa UODO ( na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
4. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, dysponenci danych maja prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przezczas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t .j Dz. U. z 2020r. poz. 164).
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/ Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może m. in. ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani / Pan o tym fakcie poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią ww. pouczeń

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejscowość, data** | **Czytelny podpis osoby informowanej** |
|  |  |

\*niepotrzebne skreślić